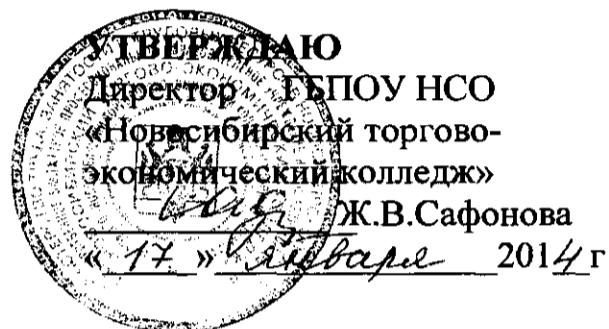


**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский торгово-экономический колледж»)

СОГЛАСОВАНО:
Совет колледжа
Протокол № 2
от «17» января 2014 г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Организационная работа с обучающимися строится на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, Комплексной региональной программы развития профессионального образования на 2011-2015 годы, Федеральным законом № 428343-4 «О государственной молодежной политике в Российской Федерации», Концепцией государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы», Концепцией воспитательной работы с обучающимися ГБПОУ НСО «Новосибирский торгово-экономический колледж» на 2011-2016 годы.

1.2. Целью организации работы со студенческой молодежью является формирование личностных качеств гражданина, ориентированных на общепринятые нормы и нравственные ценности, содержащие высокие общечеловеческие и профессиональные свойства, широкие коллективные и адаптационные возможности:

- формирование гражданско-патриотических, жизненных ценностей у молодежи, ее социальной ориентации;
- обеспечение интеграции учебного и воспитательного процессов;
- обеспечение баланса государственного, общественного и семейного воспитания;
- использование современных методов воспитания;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- создание условий способствующих развитию профессиональных навыков;
- организация психолого-педагогического сопровождения развития личностно-гражданских качеств студента в период обучения.

2. Основные обязанности обучающегося

2.1. Студент обязан:

- систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими умениями и навыками;
- ежедневно посещать занятия;
- выполнять все задания в установленный срок, предусмотренные учебным планом и программой;
- бережно относиться к имуществу колледжа, обеспечивать его сохранность;
- соблюдать деловой стиль в одежде.

2.2. При входе преподавателей, администрации колледжа в аудиторию студенты приветствуют их вставанием.

2.3. При неявке на занятие по болезни и другим уважительным причинам студент или его родственники обязаны в трехдневный срок поставить в известность учебную часть.

2.4. В случае болезни студент предоставляет справку лечебного

учреждения по установленной форме.

2.5. Приказом директора на учебный год назначаются старосты учебных групп.

2.6. Обязанности старост изложены в положении «О старосте группы».

2.7. На общем собрании группы избирается совет студенческого самоуправления группы в соответствии с Положением о студенческом Совете колледжа.

2.8. Трудовой сектор студенческой группы, работа которого касается всех студентов колледжа, назначает дежурных по аудитории, и на них возлагается обязанности: проверить готовность аудитории к занятиям (наличие стульев, мела, тряпки); принести необходимые учебные пособия, обеспечить чистоту, порядок в аудитории, доложить преподавателю об отсутствующих студентах. После занятий дежурные производят осмотр аудитории, выносят мусор, выключают электроосвещение и сдают аудиторию преподавателю.

3. Рабочее время и организация учебных занятий.

3.1. Недельная нагрузка студентов обязательными занятиями соответствует учебному плану (36 часов)

3.2. Начало занятий с 8-30 часов. Продолжительность учебного часа устанавливается в 45 минут, перерыв между уроками - согласно расписанию звонков.

3.3. Занятия в колледже проходят по шестидневной неделе.

3.4. Вход в учебное заведение только по электронным пропускам.

3.5. Студенты, опоздавшие к началу уроков, допускаются на занятия только с разрешения учебной части. После неоднократных систематических опозданий студент заслушивается на Воспитательном совете колледжа.

3.6. Студенты допускаются к сдаче экзаменов при наличии допуска в зачетной книжке.

3.7. В помещении колледжа запрещается:

- ходить в верхней одежде, головных уборах;
- находиться на занятиях в спортивной одежде и в одежде, не соответствующей деловому стилю;
- громко разговаривать, шуметь во время занятий;
- пользоваться мобильными телефонами во время занятий;
- оставлять ценные вещи, мобильные телефоны в аудиториях без присмотра.

3.8. Категорически запрещается курение в помещении колледжа и на территории в радиусе 100 метров.

3.9. За нарушения к студентам применяются меры дисциплинарного, административного воздействия и взимается штраф в следующих размерах:

- за порчу имущества - возмещение 100% стоимости;
- при утере студенческого билета, зачетной книжки, электронного пропуска и выдаче их дубликатов взимается оплата в сумме согласно приказа

о восстановлении утраченных документов.

4. Поощрение за успехи в учебе и общественной жизни

4.1. За достигнутые успехи в учебе и общественной жизни студенты представляются на:

- Благодарность директора;
- Занесение на доску почета колледжа;
- Награждение ценными подарками;
- Награждение похвальной грамотой;
- Благодарственные письма родителям.

4.2. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента

4.3. Студенты, обучающиеся на бюджетной основе, показавшие отличные знания и добившиеся отличных успехов в общественной работе и профессиональной подготовке, представляются на получение именных стипендий, стипендий Правительства Новосибирской области).

5. Взыскания за нарушение учебной дисциплины

5.1. За нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка, к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные меры:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из учебного заведения

5.2. Отчисление из учебного заведения может быть применено как крайняя мера наказания за неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации, систематическое неподчинение требованиям преподавателей, администрации и грубое нарушение Правил внутреннего распорядка.